

## HƯỚNG DẪN MỞ TÀI KHOẢN THANH TOÁN DÀNH CHO DOANH NGHIỆP

Nhằm giúp Khách hàng có thể mở tài khoản thanh toán dành cho Doanh nghiệp một cách thuận tiện nhất, VPBank cung cấp 2 cách để mở tài khoản thanh toán như sau:

**Cách 1:** Mở tài khoản thanh toán dành cho doanh nghiệp trực tuyến

*Bước 1:* Truy cập vào link đăng ký các sản phẩm dành cho Doanh nghiệp của VPBank [tại đây](#)

*Bước 2:* Điền đầy đủ các thông tin tại form đăng ký, tại mục “Sản phẩm Đăng ký”, quý Khách hàng chọn “Mở tài khoản thanh toán thông thường” và bấm vào nút “Đăng ký”  
Sau khi hoàn tất việc đăng ký, bộ phận CSKH sẽ liên hệ với Quý khách để hướng dẫn chi tiết trong thời gian sớm nhất.

**Cách 2:** Mở tài khoản thanh toán dành cho doanh nghiệp tại quầy giao dịch

Để mở tài khoản thanh toán dành cho doanh nghiệp tại quầy giao dịch, quý Khách hàng cần chuẩn bị các giấy tờ cần thiết dưới đây:

1. Giấy đề nghị kiêm Hợp đồng mở và sử dụng Tài khoản thanh toán của VPBank [tại đây](#)
2. Chuẩn bị Hồ sơ Doanh nghiệp theo loại hình doanh nghiệp, tổ chức:

STT	Loại hình tổ chức	GĐN mở kiêm HĐ mở và sử dụng TKTT (1)	Các giấy tờ chứng minh việc tổ chức mở TKTT được thành lập và hoạt động hợp pháp (2)	Điều lệ (3)	Giấy tờ chứng minh tư cách đại diện của người đại diện hợp pháp của Tổ chức (4)	Giấy tờ chứng minh tư cách KTT/ phụ trách kế toán (5)	VBU Q của KTT/ người phụ trách KTT cho người được ủy quyền (6)	Giấy tờ tùy thân ĐDHP của CTK/KTT/phụ trách KT, người được ủy quyền bởi KTT/p hụ trách KT (7)	TL lq cá nhân, TC là người sáng lập, Chủ sở hữu hưởng lợi. Tờ khai thông tin về thỏa thuận pháp lý (nếu có) (8)	VB thỏa thuận QL&SD TKTT chung của các chủ TK (9)	HS để xác thực chữ ký, mẫu dấu của KH (10)	Giấy tờ tùy thân của Người giao nhận HS (11)	VBU Q/GG T/Giá y tờ chứng minh tư cách Người giao nhận hồ sơ (12)
1	TNHH MTV do cá nhân làm chủ	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x
2	TNHH MTV do tổ chức làm chủ	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x
3	TNHH HTV trở lên	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x
4	CTCP	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x
5	Cty Hợp danh	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x
6	DNN N	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x
7	DN 100% vốn nước ngoài	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x

STT	Loại hình tổ chức	GDN mở kiêm HĐ mở và sử dụng TKTT (1)	Các giấy tờ chứng minh việc tổ chức mở TKTT được thành lập và hoạt động hợp pháp (2)	Điều lệ (3)	Giấy tờ chứng minh tư cách đại diện của người đại diện hợp pháp của Tổ chức (4)	Giấy tờ chứng minh tư cách KTT/ phụ trách kế toán (5)	VBU Q của KTT/ người phụ trách KTT cho người được ủy quyền (6)	Giấy tờ tùy thân ĐDHP của CTK/KTT/phụ trách KT, người được ủy quyền bởi KTT/p phụ trách KT (7)	TL lq cá nhân, TC là người sáng lập, Chủ sở hữu hưởng lợi. Tờ khai thông tin về thỏa thuận pháp lý (nếu có) (8)	VB thỏa thuận QL&SD TKTT chung của các chủ TK (9)	HS để xác thực chữ ký, mẫu dấu của KH (10)	Giấy tờ tùy thân của Người giao nhận HS (11)	VBU Q/GGT/Giấy tờ chứng minh tư cách Người giao nhận hồ sơ (12)
	thành lập trước 01/7/2006 và không đăng ký lại theo Luật DN												
8	HTX/ Liên hiệp HTX	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
9	TKTT chung	x (Giấy đề nghị mở tài khoản thanh toán chung)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
10	Tổ chức phi Chính phủ	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

STT	Loại hình tổ chức	GĐN mở kiêm HĐ mở và sử dụng TKTT (1)	Các giấy tờ chứng minh việc tổ chức mở TKTT được thành lập và hoạt động hợp pháp (2)	Điều lệ (3)	Giấy tờ chứng minh tư cách đại diện của người đại diện hợp pháp của Tổ chức (4)	Giấy tờ chứng minh tư cách KTT/ phụ trách kế toán (5)	VBU Q của KTT/ người phụ trách KTT cho người được ủy quyền (6)	Giấy tờ tùy thân ĐDHP của CTK/KTT/phụ trách KT, người được ủy quyền bởi KTT/p phụ trách KT (7)	TL lq cá nhân, TC là người sáng lập, Chủ sở hữu hưởng lợi. Tờ khai thông tin về thỏa thuận pháp lý (nếu có) (8)	VB thỏa thuận QL&SD TKTT chung của các chủ TK (9)	HS để xác thực chữ ký, mẫu dấu của KH (10)	Giấy tờ tùy thân của Người giao nhận HS (11)	VBU Q/GG T/Giá y tờ chứng minh tư cách Người giao nhận hồ sơ (12)
	(NGO) nước ngoài												
11	Hội	x	x	x	x (BB/N Q/QĐ bầu người đứng đầu Hội)	x	x	x	x		x	x	x
12	Quỹ xã hội, quỹ từ thiện (Quỹ)	x	x (GPT L và công nhận Điều lệ Quỹ)	x	x	x	x	x	x		x	x	x

